

Frau Tanja Wiergowski Ausschussmitglied

Es fehlt entschuldigt

Bertram Graf von Brockdorff Ausschussmitglied
Herr Hans Werner Voß Ausschussmitglied

nicht stimmberechtigte Stadtvertreter/in

Frau Andrea Danker-Isemer
Herr Detlev Zoglauer

nicht stimmberechtigte Gemeindevertreter/in

Herr Jörg Höfer
Herr Dieter Juhls

Personalrat

Frau Julia Götttsche
Frau Marilyn Hellmer
Herr Heinz-Georg Wannhoff

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Julia Plöger

Von der Verwaltung

Frau Tina Knuth
Herr Christian Friedrichsen Protokollführer/in
Herr Gunnar Lühr
Herr Martin Neudeck
Frau Antonia Paustian

Gast/Gäste

Herr Prof. Dr. Arndt
Herr Rau stellv. Amtswehrführer
Frau Saggau Kommunalaufsicht
Herr Schekahn Presse
Frau Thomsen

Zuhörer/innen

Anzahl 13

Tagesordnung:

- 1 Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 10.11.2020
- 4 Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht-öffentlichen Teil der letzten Sitzung
- 5 Verwaltungszusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg / Vorstellung von Verwaltungsmodellen durch Herrn Prof. Dr. Arndt, Vortrag / Fragen zum Vortrag
- 6 Eilentscheidung "Stellenplanänderung" vom 25.01.2021 - Kenntnisnahme 12/2018 - 2023
- 7 Verschiedenes

Nicht öffentlich

- 8 Verwaltungszusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg / u. a. Personalangelegenheiten

Öffentlich

1. Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten

Der Vorsitzende begrüßt Herrn Prof. Dr. Arndt als Vortragenden zum Tagesordnungspunkt 5, Frau Saggau von der Kommunalaufsicht, Frau Knuth als neue Leitende Verwaltungsbeamtin und alle Anwesenden zur Sitzung des Amtsausschusses.

Die Mitglieder des Amtsausschusses waren durch Einladung vom 19.02.2021 auf Donnerstag, den 04.03.2021 unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen. Zeit, Ort und Stunde sowie die Tagesordnung waren öffentlich bekanntgegeben. Der Vorsitzende stellt bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung Einwendungen nicht erhoben wurden. Der Amtsausschuss war nach Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Der Vorsitzende erläutert kurz, aus welchem Grunde der Tagesordnungspunkt 8 nicht öffentlich behandelt werden sollte, da u. a. auch über Personalangelegenheiten diskutiert wird.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, den Tagesordnungspunkt 8 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	23				
71	69		69	0	0

2. Einwohnerfragestunde

Das Ausschussmitglied Manfred Koch übergibt dem Amtsvorsteher eine Unterschriftenliste mit 18 Unterschriften von Bürgermeister*innen der Umlandgemeinden und Stadtvertreter*innen der Stadt Lütjenburg. Es wird hiermit bekundet, dass weiter auf eine Zusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg und den Umlandgemeinden hingewirkt werden soll. Der Amtsvorsteher erwidert, dass er erwartet hätte, in diesen Vorgang mit eingebunden zu sein. Im letzten Haupt- und Amtsausschuss haben bereits alle Ausschussmitglieder bekundet, dass eine weitere Zusammenarbeit zwischen der Stadt Lütjenburg und den Umlandgemeinden stattfinden soll. Er ist nicht erfreut über diesen Vorgang, da nie Zweifel an dem Willen der Zusammenarbeit zwischen der Stadt Lütjenburg und den Umlandgemeinden bestanden hat. Das Ausschussmitglied Herr Köpke zeigt Verständnis für den Amtsvorsteher und weist nochmal darauf hin, dass nicht alle Bürgermeister*innen der Umlandgemeinden das in Rede stehende Schreiben unterschrieben haben.

Das Ausschussmitglied Herr Koch hat eine Frage zu den Laptops für die Bürgermeister*innen. Der Amtsvorsteher erwidert, dass die Laptops für die Bürgermeister*innen derzeit durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes Lütjenburg benötigt werden. Zum einen ist das Amt verpflichtet, aufgrund der Corona Pandemie Homeoffice-Plätze einzurichten und dafür werden diese Laptops benötigt, zum anderen ist das PV-Rat noch nicht so funktionsfähig, dass die Bürgermeister*innen die Laptops dafür verwenden können. Sobald das PV-Rat voll funktionsfähig ist und die Laptops nicht mehr für das Homeoffice benötigt werden, werden die Laptops an die Bürgermeister*innen übergeben.

3. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 10.11.2020

Das Ausschussmitglied Gesa Fink teilt mit, dass es unter TOP 11, letzter Spiegelstrich auch heißen muss, nicht nur Kinderspielplätze, sondern auch Bauhöfe.

Beschluss:

Die Niederschrift über die Sitzung vom 10.11.2020 wird mit dieser Änderung genehmigt.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	23				
71	69		69	0	0

4. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht-öffentlichen Teil der letzten Sitzung

In der letzten Sitzung gab es im nicht öffentlichen Teil keine Tagesordnungspunkte, so dass hier nichts mitgeteilt werden kann.

5. Verwaltungszusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg / Vorstellung von Verwaltungsmodellen durch Herrn Prof. Dr. Arndt, Vortrag / Fragen zum Vortrag

Zu Beginn hat Herr Prof. Dr. Arndt für alle Anwesenden eine Tischvorlage verteilt. Diese Vorlage entspricht dem anschließend gezeigten Vortrag. Die Videoaufzeichnung für die Öffentlichkeit wird nunmehr gestartet (18.45 Uhr). Der Amtsvorsteher erläutert, dass der Vortrag und die Fragen aufgezeichnet werden und am Montag, dem 08.03.2021 auf der Homepage des Amtes Lütjenburg abgerufen werden kann. Zu Beginn des Vortrages erläutert der Amtsvorsteher nur kurz den Hintergrund dieses Vortrages. Hintergrund ist die Unzufriedenheit der Stadt Lütjenburg mit der Verwaltungs-

arbeit des Amtes Lütjenburg. Er erläutert kurz den Verlauf des Tagesordnungspunktes, d. h. zuerst erfolgt der Vortrag durch Herrn Prof. Dr. Arndt und dann können die Ausschussmitglieder Fragen stellen. Er übergibt an Herrn Prof. Dr. Arndt. Dieser beginnt mit der Vorstellung.

Schwerpunkt des Vortrages ist das Geschäftsführungsmodell. Herr Prof. Dr. Arndt trägt detailliert und ausführlich die verschiedenen Varianten des Geschäftsführungsmodells vor. Nach dem Vortrag beantwortet er ausführlich die Fragen der Ausschussmitglieder u. a. zum Zugriff auf das Personal, über Personaleinstellungen, über die Dienstvorgesetztenfunktion für die Mitarbeiter, skizziert grob nochmal den Unterschied zur Verwaltungsgemeinschaft, erklärt die Stellung des Personalrats bei der Geschäftsführung, die Stellung des Amtsvorstehers und der LVBin. Ergänzt werden die Ausführungen noch durch Frau Saggau von der Kommunalaufsicht des Kreises Plön. Es erfolgt eine ausführliche Diskussion. Ende der Übertragung 20.29 Uhr.

6. Eilentscheidung "Stellenplanänderung" vom 25.01.2021 - 12/2018 - Kenntnisnahme 2023

Der Amtsvorsteher erläutert die Notwendigkeit der Eilentscheidung. Die ursprünglich angesetzte Sitzung vom 14.01.2021 war ausgefallen. Insofern bedurfte es einer Eilentscheidung. Der Amtsvorsteher hat alle Ausschussmitglieder am 19.01.2021 angeschrieben und um Zustimmung zu dieser Eilentscheidung gebeten. Es gab 21 Rückläufer, 3 Ausschussmitglieder haben sich nicht gemeldet. Es ergab einen Stimmenanteil von 64 Ja-Stimmen. Das Ausschussmitglied Siegfried Klaus hat schriftlich Fragen zum Eilantrag eingereicht. Diese Fragen und die Antworten werden als Anlage zum Protokoll beigefügt. Der Amtsvorsteher liest die Fragen vor. Es besteht Einverständnis, dass die Antworten der beigefügten Anlage zu entnehmen sind. Die Amtsausschussmitglieder nehmen die Eilentscheidung zur Kenntnis.

7. Verschiedenes

1. Der Amtsvorsteher verabschiedet das Ausschussmitglied Klaus-Peter Klasen. Dieser wird in der kommenden Gemeindevertretersitzung der Gemeinde Högsdorf von seinem Bürgermeisteramt zurücktreten. Herr Klasen war seit 2003 in der Gemeindevertretung Högsdorf und somit war auch Mitglied des Amtsausschusses. Er würdigt die vertrauensvolle, konstruktive und zielführende Zusammenarbeit im Amtsausschuss mit Herrn Klasen. Der Amtsvorsteher übergibt Herrn Klasen ein Präsent.
2. Der Vorsitzende informiert, dass der Auszubildende, Herr Christian Otto seine Ausbildung beendet hat. Er hat seine Ausbildung um ein halbes Jahr verkürzt und hat mit einer Leistung von 12,4 Punkten ein gutes Ergebnis erreicht.

3. Der Amtsvorsteher verweist auf die angespannte Personalsituation des Amtes. Es waren mehrere Stellen unbesetzt, darunter auch die Stelle der Leitenden Verwaltungsbeamtin. Er würdigt den Einsatz der Mitarbeiter/innen und bedankt sich bei Ihnen.
4. Er wünscht der neuen Leitenden Verwaltungsbeamtin Frau Tina Knuth viel Erfolg und viel Freude bei der zukünftigen Tätigkeit als Leitende Verwaltungsbeamtin.
5. Ausschussmitglied Frau Ford gibt einen Hinweis zum Klimaschutz. Der Kreis Plön hat ein Solarpotentialkataster. Dieses zeigt, dass das Amtsgebäude optimal für die Ausstattung von Solaranlagen/Photovoltaikanlagen geeignet ist. Sie weist darauf hin, dass der Bauausschuss der Stadt Lütjenburg keine Einwände gegen so eine Photovoltaikanlage hat.

Nach diesem Tagesordnungspunkt erfolgt eine 15-minütige Unterbrechung von 20.45 Uhr bis 21.01 Uhr.

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen. Fortsetzung der Niederschrift auf gesondertem Blatt.

Protokollführer(in)

(Friedrichsen)

